



Revival, a Joie de Vivre Hotel

ROADMAP TO RECOVERY
MARYLAND STRONG

Mejores Prácticas para la Reapertura de Negocios ALOJAMIENTO/HOSPEDAJE



ABIERTO PARA ALOJARSE

- Elaborar un plan para la reapertura, que incluya políticas y la capacitación del personal, evaluación física de las instalaciones, distanciamiento social, comunicaciones y limpieza.
- En caso de reapertura, realice una evaluación de las instalaciones para determinar si hay daños o problemas causados por el tiempo que permanecieron vacías, incluyendo la revisión de los sistemas mecánicos, de aire y de agua, de acuerdo con la [guía del CDC para la reapertura de edificios](#).
- Desarrollar un plan para maximizar el distanciamiento social y minimizar las oportunidades de transmisión de enfermedades en las entradas, lugares de concentración de personas, puntos conflictivos y de interacción con los clientes mediante barreras, carteles, controles de procesos y otros medios.
- Revisar los puntos de contacto frecuente y planear el protocolo para eliminar o minimizar la interacción entre empleados y clientes.
- Desarrollar un plan para que los vendedores lleven los productos de forma segura al negocio, organizando las entregas cuando haya menos clientes/huéspedes y empleados.
- Los centros de entrenamiento físico, spas, piscinas, centros de conferencias, restaurantes y bares (incluidas las zonas de desayuno autoservicio) de los hoteles están sujetos a requisitos adicionales en virtud de las Órdenes Ejecutivas y, en algunos casos, de la reglamentación o los requisitos estatales o locales.



ABIERTO PARA EMPLEADOS

- Los empleados deben recibir capacitación y comprender las recomendaciones actuales relacionadas con la salud y el lugar de trabajo sobre la propagación del COVID-19, como el protocolo de higiene y limpieza de manos, junto con el uso y la eliminación adecuada del EPI.
- Implementar un proceso de evaluación diaria para los trabajadores que incluya las preguntas de salud recomendadas por el CDC o el MDH, y considerar la posibilidad de incluir monitoreo de temperatura.
- Indicar a los trabajadores enfermos que sigan las directrices de [CDC](#) y del Estado en cuanto al aislamiento en casa para infecciones de COVID sospechadas o confirmadas y el regreso al trabajo.
- Capacitar a los empleados con respecto a las respuestas adecuadas frente a los clientes que desafían el distanciamiento social, el uso de cubierta de cara y otros protocolos.
- Exigir el uso de cubiertas de cara cuando se interactúa con otros miembros del personal o huéspedes, especialmente si no se puede asegurar el distanciamiento social. El personal de limpieza debe usar cubiertas de cara al entrar en las habitaciones y debe evitar tocar las pertenencias de los huéspedes.
- Las herramientas y equipos compartidos deben ser desinfectados durante y después de cada turno o cada vez que el equipo sea transferido a otro empleado.



ABIERTO CON DISTANCIAMIENTO SOCIAL

- Minimizar la concentración de personas en las áreas comunes a través de señalizaciones, marcas en el suelo, barreras y comunicaciones a los empleados. Restringir el acceso a las zonas donde no se puedan cumplir los requisitos de distanciamiento y reuniones sociales.
- Los vehículos de transporte deben seguir las prácticas de espaciamiento entre pasajeros, uso de cubiertas de cara y limpieza recomendadas por el [CDC](#).
- Limitar el número de personas que viajan en un ascensor y asegurar el uso de cubiertas de cara. Use carteles para comunicar estos requisitos.
- Establecer un sistema de marcación de 6 pies para demostrar visualmente el distanciamiento social recomendado en todos los lugares donde se concentren tanto los clientes/huéspedes como el personal.
- Designar la dirección del tráfico peatonal en las principales vías de circulación y escaleras, y colocar carteles indicativos. Considere establecer rutas de circulación de una sola vía.
- Considere establecer un escalonamiento de las horas de entrada y salida para minimizar las concentraciones en recepción y ascensores. De ser posible, reserve horas especiales para el registro de entrada y salida para los huéspedes vulnerables o en riesgo.



Maryland

Revival. a Joie de Vivre Hotel



Mejores Prácticas para la Reapertura de Negocios ALOJAMIENTO/HOSPEDAJE



ABIERTO PARA LIMPIEZA Y BIENESTAR

- Aumentar la limpieza y desinfección de las áreas públicas, la trastienda y los cuartos de huéspedes de acuerdo con las [directrices del CDC](#).
- Lavar los textiles con agua lo más caliente posible y desinfectar los carritos de la ropa después de cada uso.
- Los artículos de uso múltiple y objetos innecesarios, como revistas, cupones, menús y folletos, deben ser retirados de las habitaciones de huéspedes y de las zonas abiertas al público.
- Ponga a disposición de empleados y huéspedes desinfectante para manos, toallitas desinfectantes, agua y jabón o un desinfectante similar, en particular en los lugares clave de entrada de huéspedes y empleados, así como en las áreas de contacto como el ingresos vehiculares, recepciones, vestíbulos de hoteles, ascensores y otras áreas donde es probable que se reúnan los huéspedes.
- Siempre que sea posible, usar y promover el uso del pago sin contacto.
- Los servicios en la habitación de equipaje, comidas, lavandería y limpieza en seco, así como las entregas de artículos, deben realizarse utilizando protocolos de retiro y entrega sin contacto.
- Desarrollar un sistema de archivo de registros para alertar a los huéspedes y empleados que hayan estado en la propiedad si un huésped o empleado tiene COVID-19. Consulte con el departamento de salud local sobre los pasos a seguir en caso de que ocurra un caso en el hotel.
- En el caso de un presunto caso de COVID-19 positivo en un huésped, la habitación del huésped no debe volver al servicio hasta que se limpie y desinfecte como se recomienda en la [guía del CDC](#). Poner la habitación nuevamente en servicio 24 horas después de limpiarla y desinfectarla.
- Colocar carteles advirtiendo a los clientes o huéspedes que no entren en la propiedad si están enfermos o tienen síntomas.
- Fomentar el uso de cubiertas de cara en huéspedes y empleados en todas las áreas comunes.



ABIERTO A LA COMUNICACIÓN

- Comunicar el compromiso con la limpieza publicando el cumplimiento de las [regulaciones del CDC](#).
- Demostrar preocupación por el bienestar de sus clientes/ huéspedes mediante la exhibición de carteles que detallen el protocolo de distanciamiento social y los esfuerzos de prevención del COVID-19.
- Comunicar a los empleados y huéspedes las medidas tomadas para su bienestar y la responsabilidad compartida de vigilar su salud y quedarse en casa si no se sienten bien.
- Comunicarse con los clientes a través de los canales de comunicación disponibles para su negocio.

Todas las Órdenes Ejecutivas aún vigentes deben cumplirse. Vea las órdenes más actualizadas aquí: <https://governor.maryland.gov/coronavirus-español/>.